



**鎌ヶ谷市立 鎌ヶ谷中学校PTA
令和6年度 定期総会 議案書**

令和6年4月18日(書面開催)

〈事業報告〉

1. 令和5年度活動報告
2. 令和5年度会計決算報告
3. 令和5年度会計監査報告

〈議事内容〉

- | | |
|-------|-------------------------|
| 第1号議事 | 令和5年度活動報告、会計決算報告、会計監査報告 |
| 第2号議事 | 令和6年度活動計画(案) |
| 第3号議事 | 令和6年度予算(案) |
| 第4号議事 | 令和6年度本部役員選出 |

令和5年度 PTA活動報告

第1号議事-①

本部

| 月 | 日 | 内容 |
|----|-------|-------------------------|
| 4 | 20 | 定期総会（書面開催） |
| 4 | 20 | 新本部役員顔合わせ |
| 5 | 9 | 第1回運営委員会 |
| 7 | 13 | 第2回運営委員会 |
| 7 | 18 | ともしび「教職員紹介号」発行 |
| 9 | 6 | 第3回運営委員会 |
| 9 | 6 | クリーンデー実施 |
| 9 | 9 | 体育祭 手伝い |
| 10 | 17 | タルト注文書配付 |
| 10 | 23 | タルト集金、集計 |
| 10 | 30,31 | 合唱祭 手伝い |
| 11 | 9 | 中間監査 |
| 11 | 9 | 第4回運営委員会 |
| 11 | 10 | 千葉県小・中学校音楽教育研究大会 駐車場手伝い |
| 11 | 12 | タルト発注 |
| 11 | 20 | タルト配付 |
| 11 | 30 | PTA会費兄弟分返金 |
| 12 | 1 | 鎌ヶ谷中学校ミニ集会 |
| 1 | 11 | 第5回運営委員会 |
| 2 | 5 | 第1回選考委員会 |
| 2 | 5 | 新入生保護者説明会 |
| 2 | 27 | 会計監査 |
| 3 | 1 | ともしび「卒業おめでとう号」発行 |
| 3 | 13 | 卒業式 |
| 3 | 14 | 第6回運営委員会 |
| 4 | 9 | 入学式 |
| 4 | 18 | 定期総会（書面開催）（予定） |

鎌ヶ谷市小中学校PTA連絡協議会

| 月 | 日 | 内容 |
|----|----|-----------------|
| 4 | 21 | 令和4年度第4回理事会 |
| 5 | 12 | 令和5年度定期総会（書面開催） |
| 7 | 7 | 第1回理事会 |
| 9 | 21 | 教育に関する要望書提出 |
| 9 | 15 | 第2回理事会 |
| 10 | 11 | 研究大会 |
| 2 | 16 | 第3回理事会 |

専門部

第1号議事-②

学年部

| 月 | 日 | 内容 |
|----|-------|--------------------|
| 5 | 9 | 第1回運営委員会 |
| 7 | 13 | 第2回運営委員会 |
| 9 | 6 | 第3回運営委員会 |
| 9 | 9 | 体育祭手伝い |
| 10 | 30,31 | 合唱祭受付手伝い(1、3年のみ) |
| 11 | 9 | 第4回運営委員会 |
| 12 | 12 | 修学旅行説明会参加(1年のみ) |
| 12 | 21 | 林間学校説明会参加(1年のみ) |
| 1 | 11 | 第5回運営委員会 |
| 1 | 23 | 卒業祝い品を先生方と相談(3年のみ) |
| 3 | 14 | 第6回運営委員会 |

若草

| 月 | 日 | 内容 |
|---|---|-------------|
| - | - | 委員選出せず、活動無し |

行事部

| 月 | 日 | 内容 |
|----|----|--------|
| 9 | 9 | 体育祭手伝い |
| 11 | 20 | タルト配付 |

校外指導部

| 月 | 日 | 内容 |
|----|----|------------|
| 6 | 21 | テスト期間の下校指導 |
| 11 | 16 | テスト期間の下校指導 |
| 2 | 20 | テスト期間の下校指導 |

| 月 | 日 | 内容 |
|----|----|---------------|
| 6 | 4 | 委嘱状交付式・総会 |
| 6 | 8 | 班会議 |
| 7 | 28 | 第一回市内一斉パトロール |
| 7 | 29 | 徒歩パトロール |
| 7 | 30 | 徒歩パトロール |
| 8 | 5 | 徒歩パトロール |
| 8 | 6 | 徒歩パトロール |
| 9 | 14 | 徒歩パトロール |
| 10 | 12 | 徒歩パトロール |
| 10 | 27 | 県下一斉広域列車パトロール |
| 11 | 9 | 徒歩パトロール |
| 12 | 21 | 第二回市内一斉パトロール |
| 1 | 11 | 徒歩パトロール |
| 2 | 8 | 徒歩パトロール |
| 3 | 14 | 徒歩パトロール |
| 3 | 22 | 第三回市内一斉パトロール |

※青少年補導員は市内学区ごとに小中学校から2名、教職員1名、一般の方数名で構成されており、市教育委員会より委嘱されて活動しています。

鎌ヶ谷中学校ではPTA事業とは区別して活動しておりますが、保護者の中から募り、PTAから青少年センターへ推薦しています。

令和5年度 PTA決算報告書

一般会計 収入の部

| 項目 | | 予算額 | 決算額 | 差額 | 付記 |
|-----------|----------|-----------|-----------|----------|---------------------|
| 会費 | 父母会 | 1,680,000 | 1,758,000 | 78,000 | 1家庭年間3,000円(月額250円) |
| | 父母会兄弟返金分 | | -120,000 | -120,000 | |
| | 教師会 | 120,000 | 117,000 | -3,000 | |
| | 小計(①) | 1,800,000 | 1,755,000 | -45,000 | |
| 雑収入(②) | | | 7 | | 普通預金利息 |
| 前期繰越金(③) | | 906,491 | 906,491 | | |
| 合計(①+②+③) | | 2,706,491 | 2,661,498 | -44,993 | |

一般会計 支出の部

| 項目 | | 予算額 | 決算額 | 差額 | 付記 |
|---------|----------|-----------|-----------|---------|-------------------------|
| 運営費 | 総務費 | 100,000 | 76,577 | 23,423 | クリーンデー関連費、ともしび印刷代他 |
| | 会議費 | 15,000 | 1,110 | 13,890 | 運営委員会会議費 |
| | 備品費 | 20,000 | 0 | 20,000 | |
| | 消耗品費 | 50,000 | 8,052 | 41,948 | 事務用品代 |
| | 通信費 | 40,000 | 23,281 | 16,719 | SIM購入費・通信費(5月～12月) |
| | 負担金費 | 50,000 | 37,550 | 12,450 | 市P連会費、補導員登録料 |
| | 卒業記念品費 | 200,000 | 158,846 | 41,154 | 卒業証書ホルダー、卒業祝い品 |
| | PTA傷害保険費 | 60,000 | 53,685 | 6,315 | 損害保険加入 |
| | 小計(①) | 535,000 | 359,101 | 175,899 | |
| その他 | 学校協力費 | 1,500,000 | 963,900 | 536,100 | 図書室書架・コードリール 校内整備費など |
| | 学校行事補助費 | 300,000 | 300,000 | 0 | 1～3学年、若草学級 |
| | 周年行事積立金 | 50,000 | 50,000 | 0 | 周年行事積立 |
| | 慶弔費 | 150,000 | 31,500 | 118,500 | 慶弔・職員饗別(※) |
| | 図書協力費 | 30,000 | 30,000 | 0 | 図書室環境整備 |
| | 予備費 | 141,491 | 0 | 141,491 | |
| | 小計(②) | 2,171,491 | 1,375,400 | 796,091 | |
| 合計(①+②) | | 2,706,491 | 1,734,501 | 971,990 | |

(※) 卒業式・辞校式関連は次年度計上予定

| | |
|-----------|-----------|
| 総収入 | 2,661,498 |
| 総支出 | 1,734,501 |
| 残高(次期繰越金) | 926,997 |

積立金会計

周年行事積立金

| | | | |
|----------------------|--------|---------|--------|
| 収 入 | 前年度繰越金 | 852,707 | |
| | 積立金 | 50,000 | |
| | 利息 | 7 | 普通預金利息 |
| | 収入合計 | 902,714 | |
| 支 出 | | 0 | |
| | | 0 | |
| | 支出合計 | 0 | |
| 次期繰越金 (収入合計-支出合計) | | 902,714 | |

バザー会計


| | | | |
|----------------------|--------|-----------|-------------------|
| 収 入 | 前年度繰越金 | 530,977 | |
| | 収益金 | 471,000 | タルト販売金額 |
| | 利息 | 4 | |
| | 収入合計 | 1,001,981 | |
| 支 出 | 収益金使途 | 420,557 | タルト・備品購入金 |
| | 支出合計 | 420,557 | |
| 次期繰越金 (収入合計-支出合計) | | 581,424 | タルト販売の収益は次期繰越金とする |

会計監査報告


決算報告書、周年行事積立金会計、バザー会計において、諸帳簿並びに証書類の監査の結果、適正と認めます。

令和6年2月27日

会計監査

崎濱 和美 

会計監査

池田 曼虹 

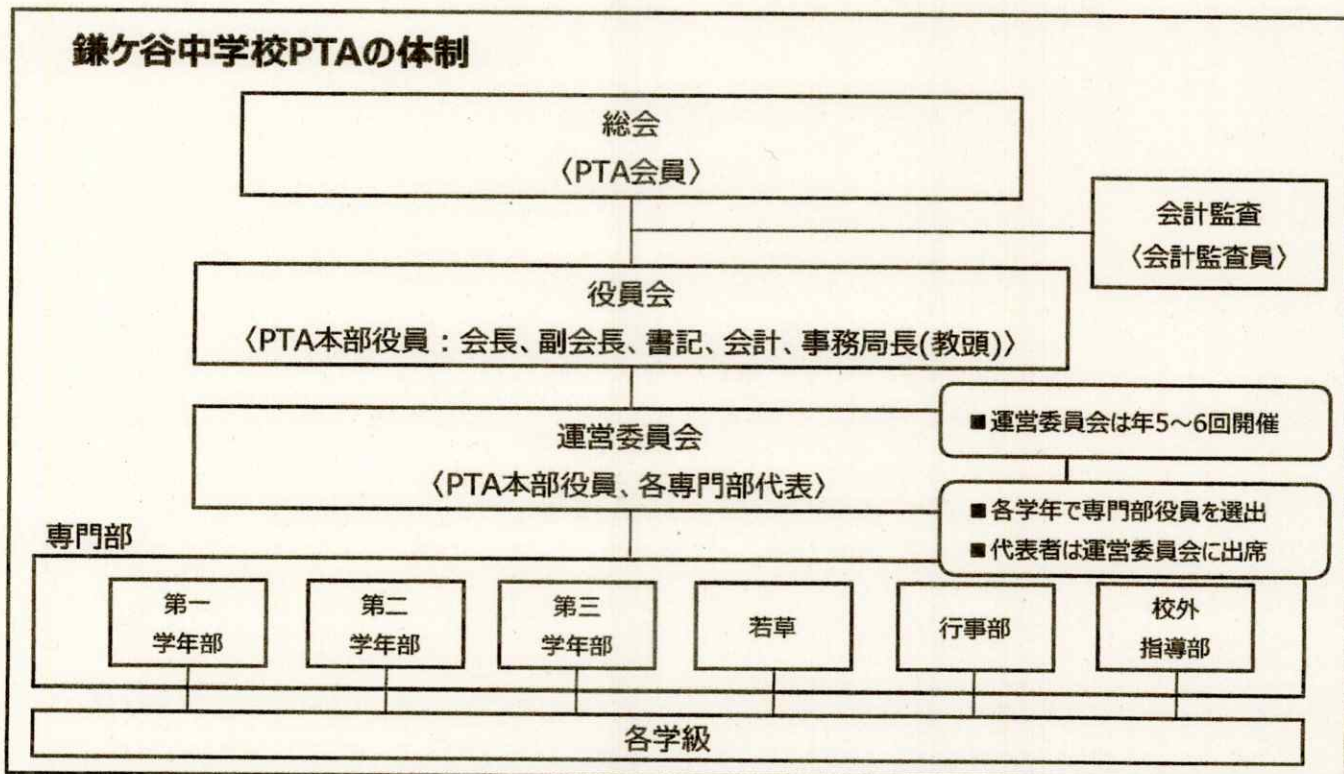
1. 基本方針

PTA活動の充実と進展を図り、会員相互の研修と理解を深めることで、鎌ヶ谷中学校生徒の健全な育成に貢献することを目的に以下の方針とする。

- (1) 各学年部活動の充実と進展を図る。
- (2) 専門部の活動を活発に行い、PTAに対する会員の関心と理解を深める。
- (3) 地域の活動を活発に行い、非行化防止、安全対策に努める。
- (4) 環境美化活動を行う。
- (5) 感染症拡大状況下においては、生徒および会員の健康と安全を第一に活動する。

2. 年間活動予定

- (1) 定期総会
- (2) 役員会 (必要に応じて開催)
- (3) 運営委員会 (2か月に1回開催)
- (4) PTA活動や各部の具体的な活動計画の決定
- (5) 広報誌発行
- (6) 各学年部の活動 (事業協力等に関する事)
- (7) 校外指導部活動 (健全育成に関する事)
- (8) 各種学校行事への協力
- (9) 市PTA連絡協議会、市・県研究大会への参加
- (10) その他 (タルト販売等、会員の親睦に関する事)



今年度は専門部の希望者が不足しており、各行事の都度お手伝いボランティアを募集させていただきます。また、PTA活動の実情に合わせて、今後の組織改編を検討して参ります。

令和6年度 予算書 (案)

一般会計 収入の部

| 項目 | | 令和5年度予算額 | 令和5年度決算額 | 令和6年度予算額 | 付記 |
|------------|--------|-----------|-----------|-----------|------------------------|
| 会費 | 保護者会 | 1,680,000 | 1,638,000 | 1,740,000 | 1 家庭 年間3,000円 (月額250円) |
| | 教職員会 | 120,000 | 117,000 | 120,000 | |
| | 小計 (①) | 1,800,000 | 1,755,000 | 1,860,000 | |
| 雑収入 (②) | | | 7 | | 普通預金利息 |
| 前期繰越金 (③) | | 906,491 | 906,491 | 926,997 | |
| 合計 (①+②+③) | | 2,706,491 | 2,661,498 | 2,786,997 | |

一般会計 支出の部

| 項目 | | 令和5年度予算額 | 令和5年度決算額 | 令和6年度予算額 | 付記 |
|----------|-----------|-----------|-----------|-----------|--------------------|
| 運営費 | 総務費 | 100,000 | 76,577 | 100,000 | ともしび印刷代、クリーンデー関連費等 |
| | 会議費 | 15,000 | 1,110 | 5,000 | 運営委員会会議費 |
| | 備品費 | 20,000 | 0 | 20,000 | 備品代 |
| | 消耗品費 | 50,000 | 8,052 | 20,000 | 事務用品代 |
| | 通信費 | 40,000 | 23,281 | 40,000 | 通信費 |
| | 負担金費 | 50,000 | 37,550 | 50,000 | 市P連会費・参加費・補導員登録料 |
| | 卒業記念品費 | 200,000 | 158,846 | 200,000 | 卒業証書ホルダー、卒業祝い品 |
| | PTA傷害保険費 | 60,000 | 53,685 | 60,000 | 損害保険加入 |
| | 小計 (①) | 535,000 | 359,101 | 495,000 | |
| その他 | 学校協力費 | 1,500,000 | 963,900 | 1,000,000 | 校内整備費、学年協力費等 |
| | 学校行事補助費 | 300,000 | 300,000 | 330,000 | 1~3学年、若草学級 |
| | 周年行事積立金 | 50,000 | 50,000 | 50,000 | 周年行事積立 |
| | 慶弔費 | 150,000 | 31,500 | 150,000 | 慶弔・職員餞別 |
| | 図書協力費 | 30,000 | 30,000 | 30,000 | 図書室環境整備 |
| | 予備費 | 141,491 | 0 | 731,997 | |
| | 小計 (②) | 2,171,491 | 1,375,400 | 2,291,997 | |
| 合計 (①+②) | 2,706,491 | 1,734,501 | 2,786,997 | | |

令和6年度 PTA本部役員 (案)

令和5年11月に本部役員選考委員会を発足、推薦書を配付、回収し選考作業の結果、下記の通り役員候補を選考しました。

記

令和6年度 PTA本部役員候補

【会長】 野村 利文 (新任)

【副会長】 山田 素子 (再任) , 高草 智子 (再任)

【会計監査】 崎濱 和美 (再任) , 池田 曼虹 (再任)

会則に則り、会計、書記、事務局長については下記の通り会長より委嘱します。

【会計】 古谷 紀子 (再任) , 漆原 千穂 (新任)

【書記】 山田 瑞枝 (再任) , 近藤 恵美子 (再任)

【事務局長】 澤田 裕介 教頭先生 (再任)

以下、参考

令和5年度 PTA本部役員

【会長】 島田 純

【副会長】 山田 素子, 高草 智子

【会計監査】 崎濱 和美, 池田 曼虹

【会計】 矢野 久美子, 古谷 紀子

【書記】 山田 瑞枝, 近藤 恵美子

【事務局長】 澤田 裕介 教頭先生